

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), zwane dalej RODO, informuję Panią/Pana, że:

<p>Administratorem Pani/Pana Danych jest: Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.</p>	<p style="text-align: center;">Urząd Gminy Przeworno reprezentowany przez Wójta Gminy Przeworno z siedzibą: Przeworno, ul. Kolejowa 4A,57-130 Przeworno sekretariat@przeworno.pl/ tel. 74 8102052</p>
<p>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnił jego dane kontaktowe:</p>	<p style="text-align: center;">Marzena Brzozowska-Łukasiewicz iod@przeworno.pl/ tel. 74 8101 314</p>
<p>Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:</p>	<p>a) przeprowadzenia i udziału w naborze na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze: Sekretarz Gminy, w tym publikacji wyników naboru w Biuletynie Informacji Publicznej dalej: BIP, b) ewentualnie w celu ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p>
<p>Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych) oraz inne akty prawne, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy wraz z aktami wykonawczymi, b. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, c. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wraz z aktami wykonawczymi, d. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wraz z aktami wykonawczymi w tym w szczególności: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, 2. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO (na podstawie Pani/ Pana dobrowolnie wyrażonej zgody), 3. art. 6 ust. 1 lit. e RODO; art. 9 ust. 2 lit. f RODO ewentualnie w celu ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami
<p>Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów/ państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej:</p>	<p>Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). Mogą to być m.in. firmy - dostawcy usług IT, obsługujące system obiegu dokumentów/oprogramowanie dziedzinowe – sprawując serwis,</p>

	<p>usuwanie usterek, modyfikację lub rozbudowę, kancelaria adwokacka, BIP . Dane mogą być udostępniane podmiotom obsługującym doręczenia (usługi pocztowe – Poczta Polska S.A.).</p> <p>Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być również osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych/ komisja konkursowa.</p> <p>W przypadku wyboru Pani/Pana kandydaty na stanowisko urzędnicze odbiorcami Pani/Pana danych (w zakresie imienia, nazwiska) mogą być użytkownicy strony BIP/ interesanci Urzędu Gminy Przeworno w związku z publikacją informacji o wynikach naboru w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Administratora.</p> <p>W przypadku odesłania dokumentów aplikacyjnych Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione Poczcie Polskiej S.A.</p>
<p>Okres przechowywania danych:</p>	<p>Pani/Pana dane zgromadzone w obecnym procesie naboru będą przechowywane do zakończenia naboru.</p> <p>Jeżeli po zakończonym procesie naboru dokumenty nie zostaną osobiście przez Panią/Pana odebrane w ciągu 2 tygodni, dokumenty aplikacyjne (oferta pracy) zostaną zwrócone (odesłane pocztą tradycyjną) w terminie 2 tygodni od daty zakończenia naboru.</p> <p>Dane osobowe kandydata przyjętego będą również przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia publikacji w BIP, a następnie w celach związanych z zatrudnieniem.</p>
<p>Ma Pani/Pan prawo:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych; 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych; 3. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO, 4. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO, 5. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO, 6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO, 7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), 8. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (ale tylko w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).
<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych:</p>	<p>- w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (np. Kodeks pracy) jest niezbędne do udziału w procesie naboru; w przypadku niepodania tych danych, udział w naborze jest niemożliwy;</p> <p>- w pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.</p>

Pani/Pana dane:

nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji,
w tym profilowaniu.

Zostałam/em zapoznana/y z treścią powyższej klauzuli

.....
(data i czytelny podpis)