

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
<b>1.</b>	
1.1.	Gmina Przeworno
1.2.	Przeworno
1.3.	Ul. Kolejowa 4A, 57-130 Przeworno
1.4.	<p>Podstawowy przedmiot działalności.</p> <p>Gmina Przeworno wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność. Gmina posiada osobowość prawną. Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.</p>
2.	<p>Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.</p> <p>Sprawozdanie obejmuje okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 roku.</p>
3.	Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne 3 jednostek budżetowych oraz 1 samorządowego zakładu budżetowego.
4.	<p>Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości).</p> <p>W jednostkach budżetowych i zakładzie budżetowym Gminy Przeworno obowiązują jednolite zasady wyceny aktywów i pasywów. Różnica dotyczy tylko kwoty limitu wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umożliwiające jednorazowe zaliczenie wydatków na nabycie tych środków lub wartości do kosztów uzyskania przychodów. W jednostkach budżetowych limit ten wynosi 5.000zł, natomiast w zakładzie budżetowym limit wynosi 10 000zł.</p> <p>Przyjęto następujące metody wyceny aktywów i pasywów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Wartości niematerialne i prawne</b> zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów w wartości początkowej nieprzekraczającej kwoty 5.000zł (10.000zł zakład budżetowy), umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej przekraczającej kwotę 5.000zł (10.000zł zakład budżetowy), podlegają umarzeniu przez okres 4 lat, według stawki 25%.</li> <li><b>2. Rzeczowe aktywa trwałe</b> obejmują: <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstawowe środki trwałe - ewidencjonowane na koncie 011 „Środki trwałe,</li> <li>- pozostałe środki trwałe – ewidencjonowane na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe”</li> </ul> <p>Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku zakupu – według ceny nabycia lub ceny zakupu,</li> <li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,</li> <li>- w przypadku spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,</li> <li>- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</li> <li>- w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka,</li> </ul> </li> </ol>

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów), wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy, a także odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.

**Pozostałe środki trwałe** to środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczające kwoty 5.000zł, (10.000zł zakład budżetowy), które finansuje się ze środków na wydatki bieżące. Ujmowane są w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarzone w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 500,00zł podlegają jedynie **ewidencji ilościowej**.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Nie umarza się gruntów i dóbr kultury.

**3. Należności długoterminowe** wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszone o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość. Jeżeli spłata należności ma nastąpić ratami, to raty w roku obrotowym następującym po dniu bilansowym oraz raty zaległe wykazuje się we właściwej pozycji B.II aktywów, zaś resztę należności – płatną w okresie powyżej roku – w poz. A.III bilansu jednostki budżetowej.

**4. Należności krótkoterminowe** wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem Vat, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożności wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizacyjnych dotyczących należności wątpliwych.

**5. Odsetki** od należności, w tym również te, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału, w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

**6. Należności** wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, tj. według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa NBP na ten dzień.

**7. Środki pieniężne** na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Walutę obcą wycenia się według kursu średniego danej waluty ustalonej przez Prezesa NBP na ten dzień.

**8. Odpisy aktualizujące** wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy. Odpisy aktualizujące należności wątpliwe, dokonuje się co do których jest prawdopodobne, że nie zostaną zapłacone w terminie i w pełnej wysokości, a przedwczesne byłoby uznanie ich za nieściągalne w sytuacji gdy dłużnik zmarł, został wykreślony z ewidencji działalności gospodarczej, postawiony w stan likwidacji lub została ogłoszona jego upadłość obejmująca likwidację majątku.

**9. Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów.** W jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość i dlatego nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności.

**10. Zobowiązania z tytułu dostaw** wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.

**11. Wynik finansowy** jednostek i zakładu budżetowego ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków. Wynik finansowy netto (strata lub zysk) zgodnie z rachunkiem zysków i strat przenosi się w roku następnym na konto 800 „Fundusz jednostki” .

5.	<p>Inne informacje</p> <p>W zasadach wyceny aktywów i pasywów wprowadzono uproszczenia, które nie wywierają istotnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego.</p> <p>Uproszczenia polegają na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opłacone z góry prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia majątkowe nie podlegających rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, lecz księguje się je w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione;</li> <li>- nie prowadzi się ewidencji obrotu materiałowego, a materiały zakupione na potrzeby administracyjno-gospodarcze (materiały biurowe, materiały gospodarcze, środki czystości) odpisuje się w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach zakupu;</li> <li>- przy sporządzaniu sprawozdań finansowych w jednostce nie dokonuje się wzajemnych wyłączeń dla których ustalono próg istotności na poziomie 1% sumy bilansowej łącznego bilansu jednostek budżetowych i zakładu budżetowego.</li> </ul>
II.	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia zawiera <b>Tabela Nr 1 i Nr 2.</b>
1.2	Aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury. „nie dotyczy”
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. „nie dotyczy”
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto. „nie dotyczy”
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu przedstawia <b>Tabela Nr 3.</b>
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych przedstawia <b>Tabela Nr 4.</b>
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych przedstawia <b>Tabela Nr 5.</b> Nie dokonano odpisu aktualizacyjnego wartość należności od dłużników alimentacyjnych, co do których jest prawdopodobne, że nie zostaną zapłacone w terminie i pełnej wysokości z powodu braku informacji od organu egzekucyjnego określającej stopień ich nieściągalności w odniesieniu do poszczególnych dłużników alimentacyjnych.

1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym. „ nie dotyczy”
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty przedstawia <b>Tabela Nr 6.</b>
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego. „ nie dotyczy”
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń. „ nie dotyczy”
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń. „ nie dotyczy”
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie. „ nie dotyczy”
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie. przedstawia <b>Tabela Nr 7.</b>
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze przedstawia <b>Tabela Nr 8.</b>
1.16	Inne informacje Na pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym wydatkowano 416.511,82zł, w szczególności: - 190.600,00zł - wypłata świadczeń za zakwaterowanie i wyżywienie, - 138.509,78zł - zakwaterowanie i wyżywienie w obiektach gminnych, - 60.816,05zł - świadczenia rodzinne, pieniężne, dożywianie, - 26.585,99zł – edukacja dzieci z Ukrainy
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów. „ nie dotyczy”
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym. „ nie dotyczy”
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie. „ nie dotyczy”

2.4	<p>Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetu.</p> <p style="text-align: center;">„nie dotyczy”</p>
2.5	<p>Inne informacje.</p> <p style="text-align: center;">„nie dotyczy”</p>
3.	<p>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki .</p> <p>W informacji dodatkowej wykazano łączne dane finansowe następujących jednostek:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urzędu Gminy w Przewornie</li> <li>2. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przewornie,</li> <li>3. Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Przewornie,</li> <li>4. Zakładu Usług Komunalnych w Przewornie.</li> </ol>

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela NR 1

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2022 roku.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej		Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-10)
			nabycie	aktualizacja	przemieszczenia		zbycie	likwidacja		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	Wartości niematerialne i prawne	1 146 082,36	4 696,56	0,00	82 154,73	86 851,29	0,00	0,00	0,00	1 232 933,65
2.	Razem środki trwałe	62 049 547,24	1 691 193,07	0,00	944 357,12	2 635 550,19	649 397,00	0,00	649 397,00	64 035 700,43
2.1.	Grunty (gr.0 KŚT)	18 816 909,07	537 552,00	0,00	0,00	537 552,00	377 975,00	0,00	377 975,00	18 976 486,07
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	20 205,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 205,20
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	40 342 061,56	1 134 445,45	0,00	925 517,12	2 059 962,57	0,00	0,00	0,00	42 402 024,13
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)	818 482,45	5 195,62	0,00	18 840,00	24 035,62	5 340,00	0,00	5 340,00	837 178,07
2.4.	Środki transportu (gr.7 KŚT)	870 959,28	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	266 082,00	0,00	266 082,00	610 877,28
2.5.	Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)	1 201 134,88	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	1 209 134,88
3.	Pozostałe środki trwałe	2 254 673,70	348 478,36	0,00	0,00	348 478,36	100 014,99	68 595,01	168 610,00	2 434 542,06
4.	Zbiory biblioteczne	181 606,57	13 829,54	0,00	0,00	13 829,54	0,00	0,00	0,00	195 436,11
Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2+3+4)		65 631 909,87	2 058 197,53	0,00	1 026 511,85	3 084 709,38	749 411,99	68 595,01	818 007,00	67 898 612,25

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 2

## Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2022 roku

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+ 6-7)
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Wartości niematerialne i prawne	1 146 082,36	0,00	8 509,07	8 509,07	0,00	1 154 591,43
2.	Razem środki trwale	19 112 129,02	0,00	1 504 766,36	1 504 766,36	266 082,00	20 350 813,38
2.1	Grunty (gr. OKŚT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)	16 350 269,37	0,00	1 452 707,20	1 452 707,20	0,00	17 802 976,57
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)	699 097,46	0,00	33 991,59	33 991,59	0,00	733 089,05
2.4	Środki transportu (gr.7 KŚT)	870 959,28	0,00	6 000,00	6 000,00	266 082,00	610 877,28
2.5	Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)	1 191 802,91	0,00	12 067,57	12 067,57	0,00	1 203 870,48
3.	Pozostałe środki trwałe	2 254 673,70	87 519,00	260 959,36	348 478,36	168 610,00	2 434 542,06
4.	Zbiory biblioteczne	181 606,57	0,00	13 829,54	13 829,54	0,00	195 436,11
<b>Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2 +3+4)</b>		<b>22 694 491,65</b>	<b>87 519,00</b>	<b>1 788 064,33</b>	<b>1 875 583,33</b>	<b>434 692,00</b>	<b>24 135 382,98</b>

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 3

## Środki trwałe niemortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Grupa 8 KŚT - Infokiosk	9 999,99	0,00	0,00	9 999,99
2.	Grupa 4 KŚT - Zespoły komputerowe	17 001,03	0,00	0,00	17 001,03
<b>Razem:</b>		<b>27 001,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27 001,02</b>

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)



Tabela Nr 4

## Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Zmniejszenia ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Akcje	5	5 000,00					5	5 000,00
2.	Udziały								
3.	Dłużne papiery wartościowe								
4.	Inne papiery Wartościowe								

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 5

## Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązania	(3+4-5-6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Należności długoterminowe	31 319,51	34 153,10	0,00	0,00	65 472,61
2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	2 529 933,39	23 261,90	21 066,87	34 343,96	2 497 784,46
2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Pozostałe należności	2 529 933,39	23 261,90	21 066,87	34 343,96	2 497 784,46
<b>OGÓŁEM:</b>		<b>2 561 252,90</b>	<b>57 415,00</b>	<b>21 066,87</b>	<b>34 343,96</b>	<b>2 563 257,07</b>

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 6

Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	Razem
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Kredyty i pożyczki	804 975,00	240 000,00	0,00	1 044 975,00
2.	Emisji obligacji				
3.	Inne zobowiązania finansowe				
4.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe				
<b>Razem:</b>		<b>804 975,00</b>	<b>240 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 044 975,00</b>

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 7

**Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>	<b>Dodatkowe informacje</b>
1.	2.	3.	4.
1.	Otrzymane gwarancje	262 839,15	Gwarancje dotyczą należytego wykonania umowy
2.	Otrzymane poręczenia		
	<b>Ogółem:</b>	<b>262 839,15</b>	

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 8

## Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	2.	3.	4.
1.	Odprawy emerytalne	99 703,20	odprawę wypłacono 4 osobom
2.	Nagrody jubileuszowe	105 187,03	nagrody otrzymało 12 osób
3.	Inne (ekwiwalenty za niewykorzystany urlop, odprawy pozostałe)	39 188,85	wypłacono ekwiwalent za niewykorzystany urlop nauczycielom, ekwiwalenty BHP dla pracowników niepedagogicznych, jednorazowe świadczenie na start, ekwiwalenty za niewyk urlop prac. ZUK,
	<b>Ogółem:</b>	<b>244 079,08</b>	

Zbigniew Szul

.....  
(główny księgowy)

2023-04-27

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Andrzej Łuczak

.....  
(kierownik jednostki)