

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Przeworno

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwane dalej RODO, informuję Panią/Pana, że:

Administratorem Pani/Pana Danych jest:	Urząd Gminy Przeworno reprezentowany przez Wójta Gminy Przeworno/ Wójta Gminy Przeworno z siedzibą: Przeworno, ul. Kolejowa 4A,57-130 Przeworno sekretariat@przeworno.pl/ tel. 74 8102052
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe:	Marzena Brzozowska-Łukasiewicz iod@przeworno.pl/ tel. 74 8101 314
Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:	WYDAWANIA ZAŚWIADCZEŃ: - o figurowaniu w ewidencji podatników podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego, - o powierzchni użytków rolnych - o powierzchni użytków rolnych w hektarach fizycznych i przeliczeniowych, - o nieposiadaniu użytków rolnych/gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Przeworno, - spłacie ciężaru realnego na rzecz Skarbu Państwa figurującego w księdze wieczystej, - o opłacaniu przez rodziców/teściów składek na Ubezpieczenie Społeczne Rolników jako właścicieli gospodarstwa rolnego - o niezaleganiu w podatkach (rolnym, od nieruchomości, leśnym, od środków transportowych), - o pomocy de minimis, WYDAWANIA POŚWIADCZEŃ: - potwierdzającego osobiste prowadzenie gospodarstwa rolnego nieprzekraczającego 300 ha powierzchni użytków rolnych WYDAWANIA ZEZWOLEŃ: - na wykreślenie hipoteki przymusowej ustanowionej na rzecz Gminy Przeworno w związku z zaległościami podatkowymi
Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:	- art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) - w ramach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych, - art. 6 ust. 1 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) – w ramach wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, - Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, - Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, - Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, - Ustawa z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego, - Ustawa z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, - Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece,

	10. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, 11. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, 12. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – w ramach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów/państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej:	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane upoważnionym podmiot przetwarzającym dane osobowe na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani /Pana danych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np.: służby; organy administracji publicznej; organy uprawnione do przeprowadzenia kontroli, sądy i prokuratury; komornicy sądowi; Poczta Polska S.A.; Banki, KRUS, ZUS, GOPS, Szkoła, Kancelaria Notarialna, Zakład Pracy; Odbiorcami mogą być także firmy – dostawcy usług IT, obsługujące system obiegu dokumentów/oprogramowanie dziedzinowe – sprawując serwis, usuwanie usterek, modyfikację lub rozbudowę.
Okres przechowywania danych:	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu przetwarzania, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po tym czasie przez okres wskazany w odrębnych przepisach prawa odnoszących się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej tj. przez okres ok. Według kategorii z JRWA -
Ma Pani/Pan prawo do:	1. dostępu do swoich danych oraz możliwości ich sprostowania, 2. ograniczenia przetwarzania swoich danych, 3. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 4. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
Podanie przez Panią/Pana danych:	konieczne dla realizacji powyżej określonych celów. Niepodanie przez Panią/Pana danych skutkuje niemożliwością wydania zaświadczeń, poświadczeń, zezwoleń.
Pani/Pana dane:	nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Zostałam/em zapoznana/y z treścią powyższej klauzuli

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)